



Willkommen in  
unserem Team.



## Berater/Consultant Kommunen (m/w/d)

### Das bieten wir Ihnen

Die P3N AG kann als zuverlässiger und nutzenstiftender Partner auf eine Vielzahl erfolgreich abgeschlossener Beratungsprojekte zurückblicken. Zu unseren Kunden zählen sowohl Banken und Sparkassen als auch Wirtschaftsunternehmen und eine Vielzahl von Kommunen. Mit unserem marktorientierten Lösungsportfolio konzentrieren wir uns auf die Themenfelder Filianservices, Barzahlungsverkehr, Kundenservicecenter, Immobilienmanagement und Unternehmensorganisation. Im kommunalen Bereich haben wir uns auf die Organisations- und IT-Prozesse spezialisiert. Brand eins Wissen und Statista führt uns zum fünften Mal in Folge auch 2018 in der Liste „Beste Berater“ (Kategorie Banken). Wir bieten Ihnen die Möglichkeit einer unbefristeten Festanstellung zur Mitarbeit in einem hochmotivierten Team, flexible Arbeitszeitmodelle (Außendienst und Homeoffice), eine moderne Infrastruktur sowie interessante und spannende Aufgaben.

### Ihre Aufgaben

Leitung und Durchführung unserer Kundenprojekte in Kommunen mit den inhaltlichen Schwerpunkten auf den Organisations- und IT-Prozessen mit dem Ziel, unsere Kunden bei der Bewältigung der Optimierungsanforderungen im kommunalen Bereich zu unterstützen.

### Ihre Qualifikation

- Sie haben eine abgeschlossene kommunale Berufsausbildung (z. B. als Verwaltungsfachwirt, Diplom-Verwaltungswirt) bzw. entsprechende mehrjährige Berufserfahrungen.
- Sie haben nachweisbare Erfahrungen/Zusatzqualifikationen in den Bereichen Organisation, Projektmanagement sowie Controlling.
- Sie reisen gerne und möchten mit verschiedenen Menschen fachlich zusammenarbeiten.
- Sie haben ein sicheres Auftreten und sind in der Lage, heterogene Projektteams zu steuern und zu moderieren.
- Sie arbeiten gern selbständig und verantwortungsbewusst im Team.
- Sie verfügen über einen sicheren Umgang mit IT-Werkzeugen, insbesondere Excel, Word und PowerPoint.
- Sie besitzen den Führerschein Klasse B.

### Ihre Stärken

- Zuverlässigkeit und Termintreue, Belastbarkeit
- Selbstständige Arbeitsorganisation, unternehmerisches Denken und Handeln
- Analyse und Problemlösungsfähigkeit
- Hohes Maß an Kundenorientierung

### Interessiert?



Dann schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte zusammengefasst in einer PDF-Datei per Mail an [personal@p3n.de](mailto:personal@p3n.de).

Fragen zu dieser Stelle beantwortet Ihnen gern Frau Baumann, Telefon 0371 70948-33.